

Centre d'édition contemporaine (CEC)

Le Centre d'édition contemporaine (Genève) concilie la production d'éditions et un programme d'expositions qui témoignent à la fois du domaine spécifique de l'édition et de l'art contemporain. Plusieurs artistes suisses ou étrangères, jeunes ou confirmés, sont invité·e·s chaque année à exposer et à réaliser une édition (imprimés, livres d'artistes, publications, multiples, ...). Le CEC présente un programme exigeant et rayonne dans le domaine qui est le sien, tant localement, nationalement qu'internationalement.

Le comité de l'association du CEC met au concours, pour le 1^{er} février 2025, le poste de

Direction du Centre d'édition contemporaine (100%)

À ce poste, vous êtes responsable de la direction artistique, de la gestion de l'institution et du budget.

Vous établissez la programmation artistique et en informez régulièrement le comité de l'association. Vous êtes également en charge de la stratégie de communication du CEC et de la gestion d'une petite équipe.

Vous êtes en première ligne pour décider de l'orientation stratégique, y compris financière, de l'institution et pour assurer la distribution et la diffusion des éditions, ainsi que la mise en valeur de la collection du CEC.

Vous représentez le CEC sur la scène locale, nationale et internationale de l'art contemporain et gardez l'édition au cœur de l'identité de l'institution, en la promouvant dans les cercles pertinents. Vous cultivez un esprit de collaboration avec les institutions locales, suisses et internationales et développez des partenariats réguliers sur la scène de l'art contemporain.

Votre profil

- ◆ Formation supérieure en histoire de l'art (ou analogue) et/ou expérience de plusieurs années dans le domaine de l'art contemporain
- ◆ Excellente connaissance de l'art, de l'art contemporain et du domaine spécifique de l'édition
- ◆ Solide réseau national et international en art contemporain
- ◆ Expérience avérée de collaboration avec les artistes, ainsi que de la production d'œuvres, d'éditions et d'expositions
- ◆ Capacité de gestion budgétaire et de planification financière
- ◆ Aptitude à la recherche de fonds et à l'établissement de liens durables avec des mécènes potentiel·le·s
- ◆ Attention portée à l'évolution des questions liées aux rémunérations des artistes
- ◆ Compétences en communication et médiation
- ◆ Compétences interpersonnelles solides, capacité à travailler dans une structure associative et à collaborer avec une équipe, sens développé des relations publiques

- ◆ Capacité rédactionnelle avérée dans au moins l'une des deux langues, le français et/ou l'anglais. Le français étant la langue de travail, une maîtrise minimale du français (niveau B2 min.) est requise, avec – dans ce cas – la volonté ferme d'amélioration de la connaissance de la langue.
- ◆ Maîtrise de l'anglais (niveau C1 min.), la connaissance de l'allemand serait un atout supplémentaire
- ◆ Maîtrise des outils de communication et des logiciels bureautiques courants

Conditions et lieu de travail

- ◆ Contrat à durée maximale : la durée totale du mandat de direction est de 4 ans, renouvelable pour deux périodes de 3 ans, soit de 10 ans au maximum
- ◆ Taux d'activité : 100%
- ◆ Entrée en fonction : 1^{er} février 2025
- ◆ Lieu de travail : rue des Rois 15, CH-1204 Genève
- ◆ Être domicilié-e dans la région est indispensable

Les candidatures comprennent les documents suivants

- ◆ Une lettre de motivation (max. 2 pages, faisant mention de deux personnes de référence)
- ◆ Certificats de travail pertinents
- ◆ Curriculum vitae
- ◆ Une note d'intention pour la programmation (max. 2 pages)

Pour toute question complémentaire, veuillez vous adresser par email à comite@c-e-c.ch

Date limite de remise des dossiers de candidature

Lundi 19 août 2024, à minuit, électroniquement à l'adresse suivante (les envois postaux ne seront pas considérés) : comite@c-e-c.ch

Le processus de sélection de la future direction du Centre d'édition contemporaine (CEC) se déroulera en trois étapes :

Première étape : une première sélection sera faite sur dossier dès le 20 août 2024.

Deuxième étape : les candidat·e·s retenu·e·s seront invité·e·s à participer à un premier tour de sélection le jeudi 3 ou le vendredi 4 octobre 2024. Les entretiens seront menés par un jury composé de quatre personnes : deux expert·e·s externes au CEC et deux membres du comité de l'association du CEC.

Troisième étape : les candidat·e·s retenu·e·s à la suite du premier entretien passeront un second entretien le lundi 14 octobre 2024.

Le comité de l'association du CEC se réserve le droit de ne retenir aucun·e candidat·e à l'issue du processus, et ne commentera pas les candidatures non retenues.